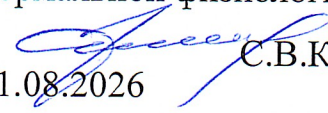


УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой
нормальной физиологии _____

31.08.2026


С.В.Клаучек

**Технология проведения
групповых и индивидуальных консультаций, включая отработки,
на кафедре нормальной физиологии
в осеннем/весеннем семестре 2026-2027 учебного года/
Methodology for Conducting Group and Individual Consultations,
Including Make-up Sessions, at the Department of normal physiology for
the Autumn/Spring Semester of the 2026 – 2027 Academic Year**

1. Технология проведения консультаций, включая отработки, в течение семестра:

1.1. Групповые и индивидуальные консультации проводятся очном формате.

1.2. Групповые и индивидуальные консультации проводятся без предоставления разрешения из деканата/института.

1.3. Пропуски занятий семинарского типа по **неуважительной** причине отрабатываются без предоставления разрешения из деканата/института на кафедральной отработке дежурному преподавателю согласно установленному расписанию консультаций, включая отработки, в устной форме.

1.4. Пропуски занятий семинарского типа по **уважительной** причине (по болезни, по факту участия в спортивных, научных и др. мероприятиях) отрабатываются при условии предоставления разрешения из деканата/института либо на общих основаниях (см. п. 1.1.), либо, по предварительному согласованию с преподавателем, на «итоговом» занятии (контроль знаний, умений, навыков), включающем тему пропуска, в виде дополнительных вопросов по пропущенной теме.

1.5. На отработке в течение семестра допускается отработка только одного занятия за один раз.

1.6. Количество обучающихся, принимаемых преподавателем на отработке за один раз, ограничивается исходя из расчёта 10-12 минут на одного обучающегося.

2. Технология проведения консультаций, включая отработки, по окончании семестра:

2.1. Групповые и индивидуальные консультации проводятся очном формате.

2.2. По окончании семестра задолженности отрабатываются на кафедральной отработке дежурному преподавателю согласно установленному расписанию консультаций, включая отработки, в устной форме.

2.3. На отработке по окончанию семестра допускается отработка только одного занятия за один раз.

3. Фиксация сведений о проведении отработок:

3.1. При проведении консультаций, включая отработки, сведения о факте проведения консультации/отработки фиксируются в кафедральном журнале по установленной форме. При этом все сведения вносятся в журнал непосредственно при проведении консультации/отработки. В те же сроки факт отработки и/или отметка должны быть внесены в журнал учета текущей успеваемости и посещаемости обучающимися занятий семинарского/лекционного типа группы, в которой учится обучающийся.